SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
CAMPUS DE SÃO LOURENÇO DO SUL
CONSELHO CAMPUS SÃO LOURENÇO DO SUL

ATA 036

Aos vinte e quatro dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, com início às dezesseis horas e oito minutos, na sala mil cento e três, reuniu-se com convocação extraordinária o Conselho do *Campus* de São Lourenço do Sul, sob a presidência do professor Eduardo Saldanha Vogelmann, diretor do *Campus*. Participou da reunião de forma presencial a membro titular representante dos docentes: professora Carmem Rejane Pacheco Porto; Os representantes das coordenações de curso: professores Christianne Lorea Paganini, do curso de Agroecologia; Eduardo Antunes Dias, coordenador do curso de Licenciatura Educação do Campo, Eduardo Dias Forneck, por indicação, do curso de Tecnologia em Gestão Ambiental; os representante suplentes dos técnicos administrativos em educação, Eduardo Martins da Silva e Bruna da Cruz Schneid. Representando a direção do Campus registrou-se a presença dos professores Eduardo Saldanha Vogelmann e Adriana Tourinho Salamoni. Justificaram a ausência os professores Karina Kammer Attisano, Gracieli Trentin, Ana Sílvia Rolon, Natália Lemke, Berenice Vahl Vaniel, Maria Odete da Rosa Pereira, Graziela Rinaldi da Rosa, as técnicas Dóris de Souza Santana e Fabiane Quevedo Fredes. Também justificou ausência a discente Aline Cristina Mello Til. O presidente do conselho deu boas vindas a todos e iniciou a reunião com o **ponto de pauta: ANDAMENTO DOS PEDIDOS E UTILIZAÇÃO DO ORÇAMENTO DO *CAMPUS* SÃO LOURENÇO DO SUL EM DOIS MIL E DEZENVE;** o professor Eduardo Saldanha Vogelmann ressaltou que, conforme documento encaminhado anteriormente aos conselheiros, foi solicitada uma prorrogação do prazo para inserção de pedidos para que possa ser utilizado o saldo disponível. O presidente informou ainda que o prazo para inserção dos pedidos no sistema, foi prorrogado até o dia vinte e oito de outubro, próximo. Na sequencia passou-se a definição de como será utilizado o valor restante que soma onze mil, trezentos e sete reais e um centavo. Ficou definido que será destinado três mil e quinhentos para pagamento de alarme e monitoramento. O saldo restante será utilizado se possível, para pagamento de manutenção de veículos, combustível e IPVA. Caso não seja possível o saldo será utilizado em manutenção predial, incluindo pintura, instalação de porta interna da sala de permanência dos professores (sala grande) e troca de janela na sala de permanência número três, totalizando quatro mil e quinhentos reais, compra de mesas plásticas para ser utilizada em eventos no valor de quinhentos reais, aquisição de um gazebo no valor de oitocentos reais e o restante do saldo em cabos HDMI e VGA e materiais de almoxarifado.Na sequência a ata foi lida e aprovada. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e cinquenta e três minutos, o presidente encerrou a reunião. A presente ata vai assinada pelo senhor presidente e por mim, Mônica Wetzel, que secretariei a reunião. Mônica Wetzel