SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
CAMPUS DE SÃO LOURENÇO DO SUL
CONSELHO CAMPUS SÃO LOURENÇO DO SUL

ATA 010

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e dezoito, com início às nove horas e seis minutos, na sala mil duzentos e um, reuniu-se com convocação extraordinária o Conselho do *Campus* de São Lourenço do Sul, sob a presidência do professor Eduardo Saldanha Vogelmann, diretor do *Campus*. Participaram da reunião de forma presencial os seguintes membros titulares representantes dos docentes: professores Christianne Lorea Paganini, Gracieli Trentin, Márcio Medeiros Gonçalves e os suplentes Natália Lemke. Representantes das coordenações de curso: professores Marcelo Tempel Stumpf, do curso de Agroecologia. As representantes dos técnicos administrativos em educação, técnicas Dóris de Souza Santana. Pelo segmento discente: não tivemos a presença de nenhum dos representantes. Representando a direção do Campus os professores, Eduardo Saldanha Vogelmann e Adriana Tourinho Salamoni. Também registrou-se a presença da ouvinte: técnico administrativo em educação Luciana de Souza Vargas. Registrou-se a ausência justificada dos professores Adriano Cavalleri, coordenador do curso de Licenciatura Educação do Campo e Karina Kammer Attisano. O presidente deu boas vindas a todos e iniciou-se a reunião com o **primeiro assunto de pauta, a APROVAÇÃO DA ATA NÚMERO NOVE**; o professor Eduardo Saldanha Vogelmann informou aos presentes, que com base nas informações obtidas junto a secretaria dos conselhos, as reuniões extraordinárias não necessitam necessariamente conter pauta única, porém existem casos em que, se for uma pauta urgente, isso poderá ser realizado e, nesse caso, a ata é formulada e aprovada no ato. Nos demais casos, a ata de uma reunião extraordinária poderá ser aprovada posteriormente. Ainda sobre este assunto, o presidente esclareceu que as reuniões extraordinárias não contam com informes e assuntos gerais na sua pauta. Tendo em vista o envio da ata para apreciação somente no dia anterior a reunião, todos acordaram que a aprovação da ata número nove se dará na próxima reunião ordinária, para que se possam realizar as considerações necessárias. Dando sequência a reunião, passou-se ao **segundo ponto AVALIAÇÃO E DELIBERAÇÕES SOBRE AS PROPOSTAS DE USO DO ORÇAMENTO DE 2018;** o presidente explicou que a parte inicial das propostas resume os gastos já realizados e que, na segunda parte são descritas as propostas de gastos. O valor total do orçamento previsto do Campus é de cinqüenta e sete mil, quinhentos e treze reais e cinqüenta e cinco centavos. Esse valor está contigenciado em vinte e três mil reais, com previsão de liberação para final de outubro. Na sequência foram apresentadas as propostas recebidas da professora Graciele Trentin, que representa uma proposta conjunta dos docentes, a proposta do presidente e a proposta do professor Eduardo Guatimosim, para a estruturação de uma sala de autoclave. Para definições relacionadas à responsabilidade de orçamento em algumas obras como reformas, instalações elétricas e outras, o presidente informou que ocorrerá no dia vinte e sete próximo, as dez horas uma reunião com a Pró-reitoria de Infra estrutura. Nessa mesma reunião também será tratado sobre a formulação de plantas e *layout* da nova área do *Campus*. O presidente ainda informou que conforme havia sido acordado na reunião anterior, seriam avaliados para o layout, os levantamentos ambientais de fauna e flora, os quais serão entregues pelo professor Eduardo Dias Forneck, até o próximo dia vinte e cinco de junho próximo. Quanto à proposta de construção ou reforma para instalação do laboratório do curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas, o presidente informou que a Pró-reitoria de Infra estrutura está considerando a possibilidade de aluguel de espaço para esse fim. O presidente também ressaltou que o orçamento dos Campi se destina prioritariamente para manutenção e infra estrutura. Nesse sentido, o professor Márcio destacou também que na avaliação das prioridades, um dos principais critérios deverá ser o atendimento da coletividade, como por exemplo, as coberturas internas na escada do prédio um e na interligação interna do prédio dois.

Ficou definido que, conforme proposto, o kit de divulgação terá seus itens definidos e quantificados em reunião posterior. Conforme a planilha constante no anexo um, foram analisados todos os itens das propostas e após as considerações, foi aprovada uma proposta única, elencando as prioridades de investimento do orçamento do *Campus*. Ainda quanto à mobília e decoração da sala de estudos dos estudantes, ficou definido que será formulada na próxima reunião um edital de seleção de propostas para esse fim. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e quarenta minutos, o presidente encerrou a reunião. A ata será disponibilizada a todos para apreciação e aprovação em próxima oportunidade e vai assinada pelo Senhor Presidente e por mim, Mônica Wetzel, que secretariei a reunião. Mônica Wetzel