SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

***CAMPUS* SÃO LOURENÇO DO SUL**
Av. Marechal Floriano Peixoto, n° 2236, São Lourenço do Sul – RS.
Telefone: (53) 3251-9450 – E-mail: campussls@furg.b

ATA 064

Aos vinte e um dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, com início às quatorze horas e quatro minutos, de forma remota, reuniu-se com convocação ordinária o Conselho do *Campus* São Lourenço do Sul, sob a presidência da professora Carmem Rejane Pacheco Porto, diretora em exercício do *Campus*. Participaram da reunião os representantes das coordenações de curso: Patrícia Braga Lovatto, do curso de Licenciatura em Educação do Campo, Marcelo Tempel Stumpf, do curso de Bacharelado em Agroecologia, Gracieli Trentin, do curso de Tecnologia em Gestão Ambiental, Larissa Ferreira Tavares, do curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas e Cláudia Camila Lara, do curso de Licenciatura em Letras Português e Literaturas de Língua Portuguesa; os representantes suplentes dos docentes Adriana Tourinho Salamoni, Berenice Vahl Vaniel e Eduardo Guatimosim; a representante titular dos técnicos administrativos em educação Larissa Migliavacca Pacheco. Representando a direção do *Campus* registrou-se a presença da professora Carmem Rejane Pacheco Porto. A presidente do conselho deu boas vindas a todos e iniciou a reunião com o **primeiro ponto da pauta: INFORMES;** foi informado que, a partir do dia primeiro de abril, o *campus* contará com uma jornalista para atender as demandas de comunicação, com orientação da Secretaria de Comunicação. Além disso, a presidente avisou que as diretrizes acadêmicas para o retorno das atividades presenciais serão apreciadas pelo COEPEA no dia vinte e cinco de março. Após, abordou-se o **segundo ponto da pauta: APROVAÇÃO DA ATA SESSENTA E TRÊS;** a ata, que foi encaminhada aos conselheiros previamente, foi aprovada por unanimidade. Dando continuidade a reunião, foi abordado **o terceiro ponto da pauta: REVISÃO DO REGIMENTO DO CONSELHO DO *CAMPUS*;** a presidente apresentou a demanda pela revisão do regimento e questionou os presentes sobre a formação de uma comissão. Após considerações, foi decidido que a comunidade acadêmica será consultada por e-mail sobre o interesse em integrar a comissão. O período para inscrições será de dois a seis de maio e serão oferecidas no mínimo uma e no máximo três vagas para cada categoria (docente, discente e técnica administrativa em educação). A composição da comissão será homologada na reunião ordinária de maio. Em seguida, passou-se **ao quarto ponto da pauta: ACOMPANHAMENTO DE AÇÕES DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO *CAMPUS* SLS DOIS MIL E VINTE E DOIS;** a presidente explicou que a van do *campus* está estragada e o motor precisará ser substituído, a Pró-reitoria de Infraestrutura está providenciando o orçamento e não há previsão para a conclusão do conserto. Foi solicitada uma outra van para atender as demandas até que se tenha uma solução. Além disso, será analisada a possibilidade de aluguel de veículo por meio de licitação. Quando houver uma posição sobre esta questão, ela será levada ao conhecimento de todos. Em seguida, a presidente informou que foi apresentado um projeto para a reforma o prédio cinco, onde será instalada a Incubadora de Empreendimentos de Economia Solidária (INEESOL). A proposta está em avaliação pelos responsáveis pela incubadora. Após, foi abordada a instabilidade do sinal de internet nos prédios do *campus*, em especial no prédio três. A situação foi relatada à Pró-reitora de Inovação e Tecnologia da Informação e uma solicitação foi registrada no sistema. Por fim, passou-se para o **último ponto da pauta: ASSUNTOS GERAIS;** a presidente explicou que a partir de primeiro de abril a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas divulgará as orientações para solicitação de permanência em regime de trabalho remoto. A possibilidade será ofertada aos servidores com idade superior a sessenta anos e aos que comprovarem comorbidades. Discutiu-se sobre os desafios do retorno às atividades presenciais e sobre a necessidade de organização dos espaços comuns do *campus*. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e vinte e cinco minutos, o presidente encerrou a reunião. A presente ata vai assinada pela senhora presidente e por mim, Bruna da Cruz Schneid, que secretariei a reunião.

Chave de Autenticidade: 9996.27C1.3239.9D0F

Carmem Rejane Pacheco Porto
Diretora em exercício do *Campus* São Lourenço do Sul
Presidente do Conselho

Bruna da Cruz Schneid
Secretária do *Campus* São Lourenço do Sul

Chave de Autenticidade: 9996.27C1.3239.9D0F