SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

***CAMPUS* SÃO LOURENÇO DO SUL**
Av. Marechal Floriano Peixoto, n° 2236, São Lourenço do Sul – RS.
Telefone: (53) 3251-9450 – E-mail: campussls@furg.br

ATA 062

Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, com início às nove horas e três minutos, de forma remota, reuniu-se com convocação extraordinária o Conselho do *Campus* São Lourenço do Sul, sob a presidência do professor Eduardo Saldanha Vogelmann, diretor do *Campus*. Participaram da reunião os representantes das coordenações de curso: Patrícia Braga Lovatto, do curso de Licenciatura em Educação do Campo, Marcelo Tempel Stumpf, do curso de Bacharelado em Agroecologia, Gracieli Trentin, do curso de Tecnologia em Gestão Ambiental, Márcia Borges Umpierre e Larissa Ferreira Tavares, do curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas e Cláudia Camila Lara, do curso de Licenciatura em Letras Português e Literaturas de Língua Portuguesa; a representante titular dos docentes Janaína Soares Martins Lapuente; e a representante titular dos discentes Taiane Pereira Goulart. Representando a direção do *Campus* registrou-se a presença dos professores Eduardo Saldanha Vogelmann e Carmem Rejane Pacheco Porto. Registrou-se a ausência justificada das representantes titular e suplente dos técnicos administrativos em educação, respectivamente, Larissa Migliavacca Pacheco e Mônica Wetzel. O presidente do conselho deu boas vindas a todos e iniciou a reunião com o **primeiro ponto da pauta: APROVAÇÃO DA ATA SESSENTA E UM;** a ata, que foi encaminhada aos conselheiros previamente, foi aprovada por unanimidade. Dando continuidade a reunião, foi abordado **o segundo ponto da pauta: APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES DO CONSELHO DO *CAMPUS* SLS EM DOIS MIL E VINTE E DOIS;** a proposta foi apresentada pelo presidente, que explicou que a sugestão levou em consideração a decisão anterior do conselho por agendar as reuniões em dias e turnos alternados. Em seguida, a professora Márcia propôs que o calendário estabelecesse um dia fixo da semana e apontou que isto facilitaria a organização da agenda. O grupo discutiu a respeito e na sequência a proposta sugerida na convocação foi colocada em votação, sendo aprovada pela maioria. Registrou-se o voto contrário da professora Márcia. Em seguida, passou-se **ao terceiro ponto da pauta: ATUALIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO DO *CAMPUS* SLS;** o presidente relatou as alterações na composição do conselho em virtude da professora Carmem Rejane Pacheco Porto ter assumido o cargo de vice-diretora e da professora Márcia Borges Umpierre ter assumido a coordenação do curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas. Dessa forma, as professoras Adriana Tourinho Salamoni e Adriana Paola Paredes Peñafiel deixam de integrar o conselho e o assento de representante titular dos docentes, antes ocupado pela professora Carmem, passa a estar vago. Registrou-se a homologação da nova composição. Após, foi apontada a necessidade de preencher as três vagas de representação docente e uma de representação discente. Nesse sentido, decidiu-se por abrir uma consulta às categorias docente e discente para que novas representações passem a integrar o Conselho do *Campus* já na reunião ordinária prevista para fevereiro. No caso de não haver o preenchimento de todos os assentos, acordou-se que será aguardado até o mês de maio para realizar nova consulta, a fim de oportunizar aos docentes e discentes que ingressarão em abril a chance de participar. A reunião teve continuidade com **o quarto ponto da pauta: APROVAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DOIS MIL E VINTE E DOIS DO *CAMPUS* SLS;** o presidente apresentou o plano. Em seguida, a professora Márcia solicitou os dados sobre os indicadores que determinam o cumprimento das metas e também a avaliação sobre o atendimento das metas estabelecidas no ano anterior. O presidente explicou que o relatório referente ao ano de dois mil e vinte um foi aprovado na reunião de dezembro e se comprometeu a repassar essas informações na reunião de fevereiro. Após, o conselho analisou o plano e foi solicitada a inclusão da meta que visa solucionar os problemas de conexão com a internet em prédios do *campus*. O plano foi aprovado, com a inclusão da meta supramencionada. Na sequência foi tratado **o quinto ponto da pauta: ESTRATÉGIA DE**

Chave de Autenticidade: 9996.20BF.E444.D6E6

DIVULGAÇÃO DOS CURSOS PARA O SISU DOIS MIL E VINTE E DOIS; o presidente relatou que a divulgação do ingresso nos cursos da universidade ocorrerá no formato on-line por meio da utilização das redes sociais do *campus* e do envio de material às escolas da região. Além disso, serão organizadas notícias para publicação em jornais locais e entrevistas em rádios. Após discussão sobre a produção de material, foi definido que serão atualizados aqueles veiculados em dois mil e vinte e um e será solicitada à Secretaria de Comunicação a edição do vídeo de divulgação do *campus*. Foi acordado também que o material será encaminhado para avaliação das coordenações de curso antes de ser amplamente divulgado e que as informações no site do *campus* serão verificadas. Por fim, passou-se para o **último ponto da pauta: AVALIAÇÃO DO ATUAL PROTOCOLO DE PREVENÇÃO À COVID-19 NO *CAMPUS* SLS E ATUALIZAÇÃO SOBRE AS NOVAS AÇÕES;** o presidente explicou o plano de distanciamento que foi apresentado em reunião entre a Reitoria e direções dos campi. Discutiu-se sobre o cumprimento do protocolo definido e sobre a estrutura de salas, laboratórios e espaços de uso comum do *campus*. Também foi informada a solicitação de contratação de um colaborador para atuação na limpeza, pois será necessário ampliar a rotina de higienização dos prédios. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e dezesseis minutos, o presidente encerrou a reunião. A presente ata vai assinada pelo senhor presidente e por mim, Bruna da Cruz Schneid, que secretariei a reunião.

Eduardo Saldanha Vogelmann
Diretor do *Campus* São Lourenço do Sul
Presidente do Conselho

Bruna da Cruz Schneid
Secretária do *Campus* São Lourenço do Sul

Chave de Autenticidade: 9996.20BF.E444.D6E6