SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
CAMPUS SÃO LOURENÇO DO SUL

ATA DE REUNIÃO

ATA 095

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, com início às quatorze horas e quatro minutos, na sala mil duzentos e três, realizou-se a reunião ordinária do Conselho do Campus São Lourenço do Sul, sob a presidência da professora Carmem Rejane Pacheco Porto, diretora do Campus. Participaram da reunião os seguintes representantes das coordenações de curso: Márcio de Medeiros Gonçalves, representando o curso de Agroecologia; Christianne Lorea Paganini, representando o curso de Licenciatura em Educação do Campo; e Andrea Bento Carvalho, do curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas. Do segmento docente, registraram-se as presenças das representantes titulares Gracieli Trentin, Berenice Vahl Vaniel e Aline Nardes dos Santos, e do suplente Lauro Gomes. Representando os técnicos-administrativos em educação, participaram as titulares Cátia Regina Müller e Daiane Viegas Damé, e a suplente Fabiane Quevedo Fredes. Pela direção do Campus, além da presidente, registrou-se a presença de Ivan Sestari. Registrou-se, ainda, a presença do discente Alexandre da Rocha Marimom. Justificaram a ausência os docentes Letícia da Costa Chaplin, Juliana Prevedello, Graziela Rinaldi da Rosa, Patrícia Braga Lovatto, Aléssio Almada da Costa e Ana Sílvia Rolon. A presidente do conselho deu as boas-vindas a todos e iniciou a reunião com o primeiro ponto da pauta: **INFORMES.** A professora Carmem informou que as obras do Restaurante Universitário ainda não tiveram início em decorrência de problemas na documentação, o que gerou atraso nos trâmites para a convocação da empresa segunda colocada no certame. Informou também que as obras da Casa do Estudante Universitário (CEU) estão em andamento e que as obras de urbanização possivelmente começarão após a conclusão da entrega complementar de documentos pela empresa contratada. Dando continuidade, passou-se ao segundo ponto da pauta: **APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO FINANCEIRO DO PROJETO MIL E SETENTA E DOIS – GERENCIAMENTO DE RECURSOS PROVENIENTES DE RESSARCIMENTO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO CAMPUS DE SÃO LOURENÇO DO SUL.** A administradora Cátia Müller fez um breve relato dos gastos realizados até o momento e destacou que foi recebido um adicional de dezesseis mil reais no orçamento do Campus. Aberta a discussão para sugestões de uso do valor recebido, definiu-se que serão priorizadas as seguintes ações: compra de tela de projeção para reposição nas salas de aula; aquisição de uma parafusadeira e de um voltímetro para uso da zeladoria; compra de cortinas para a secretaria; aquisição de ar-condicionado do tipo *split*; e conserto ou troca da porta do Laboratório de Instrumentação Biológica. Quanto às cortinas das salas de aula do prédio três, a administradora informou que os responsáveis pelo setor na Pró-Reitoria de Infraestrutura (PROINFRA) refizeram as medidas e que o Campus aguarda os encaminhamentos para a reposição. Após, abordou-se o terceiro ponto da pauta: **APROVAÇÃO DO RELATÓRIO FINANCEIRO DO PROJETO MIL E SETENTA E DOIS.** Conforme o material encaminhado previamente aos conselheiros detalhando os gastos realizados, o relatório foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Em seguida, foi tratado o quarto ponto da pauta**: ORGANIZAÇÃO DO SEJA FURG.** A professora Carmem relatou que foram realizadas visitas às escolas do município e contatos via telefone e WhatsApp para divulgar a atividade. Na última reunião da Comissão Organizadora, definiu-se que o tempo de visita terá a duração de quarenta e cinco minutos a uma hora para cada grupo de estudantes. A presidente informou ainda que a professora Letícia Chaplin está organizando um código QR com informações dos cursos e do Campus para ser distribuído aos estudantes. Ficou definido que as escolas que não puderem comparecer ao evento serão

visitadas posteriormente por docentes e discentes, visando à divulgação dos cursos e da universidade. Ainda sobre o Seja FURG, a professora Carmem destacou que já estão abertas as inscrições de monitores para atuarem no dia do evento. Deliberou-se pela impressão de quinhentos fôlderes para distribuição aos participantes. Por fim, informou que possivelmente haverá o apoio de integrantes da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) e da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEXC) na realização do evento. Passou-se ao quinto ponto da pauta: **RECOMPOSIÇÃO DAS REPRESENTAÇÕES DO CONSELHO DO CAMPUS DE SÃO LOURENÇO DO SUL.** Ficou definido que será aberta consulta aos segmentos docente e discente para o preenchimento das seguintes vagas: uma vaga de titular e três de suplentes para o segmento docente; e uma vaga de titular e uma de suplente para o segmento discente. Finalizando, foram tratados os **ASSUNTOS GERAIS.** A professora Carmem informou sobre o recebimento de um formulário para embasamento do Seminário de Revisão do Estatuto da FURG. O primeiro encontro ocorrerá no dia vinte e sete de agosto, às quatorze horas, com o tema inicial "Multicampia e Transversalidade". O referido formulário deverá ser preenchido e enviado até o final do mês de setembro. A professora Berenice informou que integra o Comitê de Extensão e que, em reunião recente, foi comunicada a destinação do valor de seiscentos mil reais para o segmento da Curricularização da Extensão. Esse repasse ocorrerá em duas parcelas a partir de janeiro do próximo ano e será dividido entre os cursos para custear despesas de transporte. Por fim, ficou definido que será realizada uma reunião para avaliação do Seja FURG e para a organização das visitas às escolas que não puderam comparecer. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e vinte e sete minutos, a presidente encerrou a reunião. A presente ata vai assinada pela senhora presidente e por mim, Mônica Wetzel, que secretariei a reunião.

Documento assinado eletronicamente por **Monica Wetzel**, **Servidor(a)**, em 21/10/2026, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Carmem Rejane Pacheco Porto**, **Diretora**, em 22/10/2026, às 09:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0671448** e o código CRC **1B41F44A**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.012925/2026-49 SEI nº 0671448